

Руководителю Южного УГАДН

## Заявление

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя юридического лица или данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (ИНН, ОГРН, ЕГРЮЛ-для юридического лица, ЕГРИП-для индивидуального предпринимателя)

просит \_\_\_\_\_ (выдать, продлить, переоформить удостоверение допуска, выдать карточку допуска)

на \_\_\_\_\_ перевозки \_\_\_\_\_ автомобильным транспортом (коммерческие, некоммерческие) (пассажиров, грузов)

в международном сообщении на срок \_\_\_\_\_

Местонахождение заявителя: \_\_\_\_\_ (индекс, юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (индекс, почтовый адрес)

Сведения о транспортных средствах:

№	Тип транспортного средства	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства	Государственный регистрационный знак прицепа или полуприцепа	Дата изготовления транспортного средства

Сведения об ответственных специалистах: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс : \_\_\_\_\_ Электронный адрес: \_\_\_\_\_

Необходимые документы к заявлению прилагаются по описи. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных документов.

Руководитель  
юридического лица  
(индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.